

**รายละเอียดประกอบการจ้างเหมางานดูแลสวนและพันธุ์ไม้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย**

หมวด ก. ขอบเขตของงาน

ดูแลสวนและพันธุ์ไม้ กำจัดวัชพืช กำจัดแมลง ใส่ปุ๋ย รดน้ำต้นไม้ ตัดหญ้า จัดภูมิทัศน์ ภายในบริเวณพื้นที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ซึ่งมีพื้นที่การปฏิบัติงาน **270,155 ตารางเมตร** โดยแบ่งพื้นที่การทำงานเป็น 3 โซน ได้แก่ โซน A, โซน B และ โซน C ตามรายละเอียดดังนี้

ที่	บริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ	พื้นที่ (ตร.ม.) (โดยประมาณ)
1	พื้นที่โซน A 1.1 พื้นที่หน้ามหาวิทยาลัยฯ ทั้งหมดทั้งนอกรั้วและในรั้ว 1.2 พื้นที่ด้านหน้าถนนหลังป้ายมหาวิทยาลัยฯ จนถึงทางเข้าสนามกีฬาตลอดจนพื้นที่บริเวณสนามฟุตบอลทั้งหมด 1.3 พื้นที่ทางเข้าหน้ามหาวิทยาลัยฯ จนถึงสวนหย่อมข้างอาคารศูนย์วัฒนธรรม 1.4 พื้นที่โดยรอบอาคารยิมเนเซียมและบริเวณโดยรอบอ่างเก็บน้ำหลังอาคารศูนย์วัฒนธรรมและโรงจอดรถยนต์ราชการ 1.5 บริเวณเกาะกลางถนนทางเข้ามหาวิทยาลัยฯ ถึงที่จอดรถมอเตอร์ไซด์ 1.6 พื้นที่สนามหญ้าหน้าตึกอำนวยการ, อาคารศูนย์วัฒนธรรม, และโรงอาหาร (เดิม) ตลอดจนพื้นที่ด้านหลังอาคารอำนวยการ 1.7 พื้นที่บริเวณสองข้างทางระบายน้ำ ตั้งแต่อ่างเก็บน้ำหลังอาคารอำนวยการจนถึงคลองระบายน้ำหน้ามหาวิทยาลัยฯ 1.8 พื้นที่สนามหญ้าภายในอาคารอำนวยการและพื้นที่สนามหญ้าข้างอาคารอำนวยการตลอดจนพื้นที่จอดรถยนต์และจักรยานยนต์ทั้งหมดและบริเวณเกาะกลางถนน 1.9 พื้นที่สวนยางพาราข้างตึกอำนวยการ	16,000 24,100 19,245 12,800 1,058 16,250 9,200 2,500 16,000
2	พื้นที่โซน B 2.1 พื้นที่บริเวณรอบอ่างเก็บน้ำ 1, พื้นที่บริเวณโรงประปา, พื้นที่โดยรอบอาคารปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า และพื้นที่รอบคลองระบายน้ำคอนกรีตทั้งหมด 2.2 พื้นที่สนามหญ้าและสวนหย่อมโดยรอบอาคารวิทยบริการตลอดจนบริเวณรอบคลองระบายน้ำหน้าอาคารวิทยบริการ 2.3 พื้นที่บริเวณบ้านพักข้าราชการ ระดับ 7-8, รอบอ่างเก็บน้ำ 2 (หน้าบ้านพัก 7-8) จนถึงรอบบริเวณบ้านพักข้าราชการแบบแฟลต 1 และ 2 จนถึงบริเวณรอบหอพักหญิงลีลาวดีทั้งหมด 2.4 บริเวณเกาะกลางถนนบริเวณอ่างเก็บน้ำ 1, เกาะกลางถนนสำรองขึ้นบ้านพักข้าราชการแบบแฟลตและเกาะกลางถนนแยกไปคณะวิศวกรรมศาสตร์ 2.5 พื้นที่สวนยางพาราข้างบ้านพักคนงานแบบแฟลต 2.6 พื้นที่ลานธรรม	24,300 2,500 21,600 1,500 8,000 5,000

3	พื้นที่โซน C	
3.1	พื้นที่สนามหญ้าและบริเวณโดยรอบอาคารวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์รวมถึงถนนด้านข้างอาคารวิศวกรรมไฟฟ้า ตลอดจนพื้นที่รอบอ่างเก็บน้ำวิศวกรรมไฟฟ้า	31,700
3.2	พื้นที่บริเวณโดยรอบอาคารคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ตลอดจนบ้านพักคนงานแบบแฝดและบริเวณ 2 ข้างถนนตั้งแต่อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าถึงอาคารสาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม	29,700
3.3	พื้นที่โดยรอบสองข้างทางอ่างเก็บน้ำขึ้นอาคารวิศวกรรมอุตสาหกรรม ตลอดจน 2 ข้างรางระบายน้ำหน้าอาคารสาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม	4,500
3.4	พื้นที่โดยรอบสองข้างทางอ่างเก็บน้ำขึ้นคณะวิศวกรรมโยธาตลอดจนสองข้างถนนเข้าวิศวกรรมโยธา	19,200
3.5	บริเวณโดยรอบอาคารวิศวกรรมโยธาทันหมด	5,000

หมวด ข. ความรับผิดชอบและหน้าที่ของผู้รับจ้าง

1. จัดให้มีพนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ จำนวนไม่น้อยกว่า 14 คน โดยมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดประกอบการจ้างเหมางานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ ในหมวด ค.
2. จัดให้มีผู้ประสานงานจำนวน 1 คน สำหรับประสานงานกับตัวแทนมหาวิทยาลัยฯ และทำหน้าที่ควบคุมและดูแลความเรียบร้อยของงาน
3. จัดทำทะเบียนประวัติพนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ ทั้ง 14 คน โดยในทะเบียนประวัติจะต้องทำการระบุข้อมูลพนักงานและหลักฐานประกอบ ดังนี้
 - 1) แบบฟอร์มประวัติ ซึ่งระบุ ชื่อ-นามสกุล, อายุ, เชื้อชาติ, สัญชาติ, เลขที่บัตรประชาชน, ศาสนา, วุฒิการศึกษา, ประวัติประสบการณ์ทำงาน และรูปถ่ายหน้าตรง ขนาดไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว
 - 2) สำเนาทะเบียนบ้าน
 - 3) สำเนาบัตรประชาชน
 - 4) สำเนาวุฒิการศึกษา
 - 5) ใบรับรองแพทย์

หมายเหตุ : เอกสารทุกฉบับต้องทำการลงนามรับรองเอกสารโดยพนักงานและผู้รับจ้าง

4. ผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งชื่อพร้อมประวัติพนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ ในวันทำสัญญา ตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดประกอบการจ้างเหมางานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ในหมวด ค.
5. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการดูแลสวนและพันธุ์ไม้ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม ดังนี้
 - 5.1 เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย จำนวนอย่างน้อย 10 เครื่อง
มีคุณสมบัติเป็นผลิตภัณฑ์ซึ่งประหยัดเชื้อเพลิง มีประสิทธิภาพสูงต่อการซ่อมแซมบำรุงรักษาซึ่งผลิตในประเทศญี่ปุ่นหรือประเทศไทย อาทิเช่น ยี่ห้อ Robin, Makita หรือ Mitsubishi
 - 5.2 เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดไฟฟ้า จำนวนอย่างน้อย 1 เครื่อง
มีคุณสมบัติ ความยาวใบตัด 15 นิ้ว เป็นผลิตภัณฑ์ อาทิเช่น ยี่ห้อ Makita หรือ Boss
 - 5.3 รถพ่วงท้ายรถไถให้เป็นชนิดล้อรถยนต์ มีกระบะบรรทุก จำนวนอย่างน้อย 1 คัน
 - 5.4 รถไถสำหรับใช้งานมีกระบะบรรทุก จำนวนอย่างน้อย 1 คัน
มีคุณสมบัติ เครื่องยนต์ดีเซลขนาดไม่น้อยกว่า 10.5 แรงม้า มีกระบะสำหรับบรรทุก
 - 5.5 ปลั๊กไฟฟ้าแบบพ่วง จำนวน อย่างน้อย 1 ชุด

มีคุณสมบัติ เป็นสายไฟอ่อน ฉนวนกลม มีวงล้อมวนเก็บสายได้ ความยาว 30 เมตร

5.6 อุปกรณ์อื่นๆ ที่มีความจำเป็นต่อการใช้งานสำหรับงานดูแลรักษาสวนและพันธุ์ไม้ อาทิ

- 1) สายยางรดน้ำ
- 2) จอบและเสียม
- 3) คราด
- 4) ไม้กวาดทางมะพร้าว
- 5) กรรไกรตัดแต่งกิ่ง
- 6) พลั่ว
- 7) เลื่อย หรือ มีดฟันกิ่งไม้
- 8) รถเข็น
- 9) บังเกอร์ใส่เศษวัชพืช

หมายเหตุ : ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ควบคุมงานหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบปริมาณและคุณภาพของวัสดุ อุปกรณ์ และ เครื่องมือ ที่ใช้ในการดูแลสวนและพันธุ์ไม้

6. อบรมพนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ให้รู้จักความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเองเป็นอย่างดี ตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดประกอบการจ้างเหมางานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ในหมวด ง.
7. รับผิดชอบในความประพฤติกและการปฏิบัติงานของพนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ทุกคน โดยยินยอมชดใช้ค่าเสียหายทุกอย่าง กรณีที่เกิดจากความประมาทของพนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ซึ่งได้สอบสวนจนถึงที่สุดแล้ว ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องยินยอมชดใช้ค่าเสียหายตามความเป็นจริงของราคาในท้องตลาดขณะนั้น หรืออาจยินยอมชดใช้ค่าเสียหายเป็นสิ่งของที่เหมือนของเดิม (ทั้งขนาด, ลักษณะ, คุณภาพและยี่ห้อหรือเทียบเท่า)
8. รับผิดชอบกรณีสวนหย่อม สนามหญ้าและพันธุ์ไม้ต่างๆตายหรือเหี่ยวเฉาไม่งอกตามอื่น เนื่องมาจากผู้รับจ้างและพนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ของผู้รับจ้างไม่เอาใจใส่ดูแล โดยผู้รับจ้างต้องทำการจัดหาเพื่อทดแทนโดยมีแนวทางปฏิบัติแต่ละกรณี ดังนี้
 - 1) ต้นไม้ดอก-ไม้ประดับ ให้ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาหรือขยายพันธุ์ต้นไม้ชนิดที่เหมาะสมมาปลูกทดแทน
 - 2) ต้นไม้ยืนต้น ให้ผู้รับจ้างจัดหาต้นไม้ยืนต้นชนิดเดียวกันมาปลูกทดแทน
9. รายงานความเสียหายต่อผู้ควบคุมงาน หากต้นไม้ตายอันเกิดจากจากเหตุสุดวิสัย เช่น น้ำท่วม, ปลวกกินราก, อายุของต้นไม้, หรือสภาพไม่เอื้ออำนวย ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับและผู้ควบคุมงานเป็นผู้พิจารณาสั่งการแก้ไขต่อไป

หมวด ค. คุณสมบัติของพนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้

1. เพศชายหรือหญิง
2. มีสัญชาติไทย
3. มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี และไม่เกิน 60 ปี นับถึงวันเริ่มปฏิบัติงาน
4. จบการศึกษาขั้นต่ำระดับชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ 6 หรือเทียบเท่า หรือ มีความสามารถฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาไทยได้เป็นอย่างดี
5. พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ จำนวนอย่างน้อย 14 คน ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะดังนี้
 - 5.1 พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ จำนวนอย่างน้อย 9 คน ต้องมีความสามารถในการใช้เครื่องตัดหญ้าแบบสะพายหรือแบบเข็น และสามารถซ่อมแซม บำรุงรักษาเบื้องต้นได้
 - 5.2 พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ จำนวนอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความสามารถด้านการขับรถอีแต่น และสามารถซ่อมแซม บำรุงรักษาเบื้องต้นได้

- 5.3 พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ จำนวนอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความสามารถด้านการขับรถไถพารัมแทรกเตอร์ และสามารถซ่อมแซม บำรุงรักษาเบื้องต้นได้
- 5.4 พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ อย่างน้อย 2 คน ต้องมีทักษะด้านการตัดแต่งพุ่มไม้ ดูแลต้นไม้และสวนหย่อม และตกแต่งภูมิทัศน์ และสามารถใช้อุปกรณ์ตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดไฟฟ้าได้เป็นอย่างดี และสามารถซ่อมแซม บำรุงรักษาเบื้องต้นได้
- 5.5 พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ อย่างน้อย 1 คน มีความสามารถในการขยายพันธุ์ไม้ เพาะชำกล้าไม้ และดูแลโรงเรือนเพาะชำ
6. มีมนุษยสัมพันธ์ มีมารยาทเรียบร้อย มีความสุภาพ มีสัมมาคารวะ มีความขยันอดทน มีความซื่อสัตย์ในหน้าที่ มีระเบียบวินัย และแต่งกายสุภาพ
7. เป็นบุคคลที่แพทย์แผนปัจจุบันรับรองว่าเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงและไม่มีที่รังเกียจของสังคม ได้แก่ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม, วัณโรคในระยะอันตราย, โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม, โรคติดยาเสพติดให้โทษ, โรคพิษสุราเรื้อรัง
8. ไม่เสพสารเสพติดทุกชนิด และขณะปฏิบัติหน้าที่ ต้องไม่อยู่ในสภาพที่มึนเมาจากสิ่งเสพติดทุกชนิด
9. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
10. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดเพราะกระทำความผิดอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยความประมาทหรือความผิดลหุโทษ
11. ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
12. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมวด ง. หน้าที่ของพนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้

1. ปฏิบัติงานดูแลรักษาสวนและพันธุ์ไม้ตามแผนงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ดังนี้

ภาระงาน	มาตรฐาน	หมายเหตุ
1. ตัดหญ้าดูแลพื้นที่ประจำโซน	อย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน	- พื้นที่ตัดหญ้าที่อยู่ติดกับอาคารเรียนที่มีการเรียนการสอนให้ตัดเฉพาะในวันหยุดเท่านั้น
2. รดน้ำต้นไม้	2 ครั้ง/สัปดาห์	- สำหรับสนามหญ้า, สนามหญ้าสนามฟุตบอล
3. ตัดแต่งต้นไม้และไม้พุ่ม	1 ครั้ง/เดือน 2 ครั้ง/เดือน 2 ครั้ง/ปี	- สำหรับไม้พุ่มประดับแปลง เช่น ซาฮกเกี้ยน, ขบาต่าง, - สำหรับไม้ไม้ตัด - สำหรับไม้ยืนต้น
4. ให้อปุ๋ยมูลสัตว์	1 ครั้ง/เดือน 3 ครั้ง/ปี (4เดือน/ครั้ง)	- สำหรับไม้พุ่มประดับแปลง, ไม้ดอกล้มลุก - สำหรับไม้ยืนต้น, ปาล์มประดับ
5. กำจัดวัชพืช	1 ครั้ง/เดือน 3 ครั้ง/ปี (ทุก 4 เดือน)	- สำหรับไม้พุ่มประดับแปลง - สำหรับไม้ยืนต้น ไม้ดอก, ปาล์มประดับ
6. กำจัดแมลง	1 ครั้ง/ปี หรือ ดำเนินการทันทีที่พบปัญหา	- สำหรับไม้ยืนต้น เช่น ต้นพิกุล
7. ปลุกต้นไม้, บำรุงสวนหย่อม	1 ครั้ง/ปี หรือ ดำเนินการตามสถานการณ์	- แต่ละอาคารเรียน, หรือจุดที่กำหนด โดยจะชี้จุดกำหนดโดยผู้ควบคุมงานภายหลัง

8. เพาะชำกล้าไม้และดูแลโรงเพาะชำ	ทุกวัน	- ตลอดทั้งปี
9. ผลิตปุ๋ยหมัก	ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์	- ตลอดทั้งปี
10. งานถางป่า	ทุกวัน	- ตลอดทั้งปี

2. ทำการดูแลรักษาสวนและพันธุ์ไม้ตามข้อแนะนำดังนี้

2.1 การดูแลสนามหญ้า

- 1) การรดน้ำ ให้ทำการรดน้ำในปริมาณที่เหมาะสมไม่รดน้ำมากและเร็วจนน้ำไหลไปตามผิวดิน ในวันฝนตกให้งดการรดน้ำหรืออยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงาน
- 2) การตัดหญ้า ให้ตัดหญ้าให้สั้นพองาม
- 3) การให้ปุ๋ย ให้ใช้ปุ๋ยในอัตราส่วนที่ผู้ผลิตกำหนด และดำเนินการให้ทั่วถึงพื้นที่ที่รับผิดชอบอย่างเหมาะสม หรือให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงาน
- 4) การบดสนามและแต่งผิวหน้า เมื่อปรากฏว่าส่วนหนึ่งส่วนใดเป็นหลุมเป็นบ่อจะต้องจัดการหาหินทรายมาจัดการตกแต่งให้เรียบ ทำการบดพื้นที่สนามให้เรียบ
- 5) การกำจัดวัชพืชและแมลง ให้ทำการถอนหรือขุดแล้วนำไปทิ้งในภาชนะที่กำหนดให้ ถ้าหญ้าแห้งเป็นผืนให้ทำการฉีดยาฆ่าแมลงกำจัดโรคพืชทันทีที่ตรวจพบ และทำการเปลี่ยนหญ้าใหม่ตามชนิดเดิมโดยการพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงาน

2.2 การดูแลต้นไม้ยืนต้น

- 1) การรดน้ำ ให้ทำการรดน้ำตามระยะเวลาที่สมควรตามขนาดและชนิดของต้นไม้
- 2) การตัดแต่งพุ่ม ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานสั่งการ
- 3) การให้ปุ๋ย ให้ใช้ปุ๋ยในอัตราส่วนที่ผู้ผลิตกำหนด และดำเนินการให้ทั่วถึงพื้นที่ที่รับผิดชอบอย่างเหมาะสม หรือให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงาน
- 4) การบำบัดรักษาให้ยาฆ่าแมลงและโรคที่เกิดแก่ต้นไม้ ให้ทำการฉีดพ่นยาฆ่าแมลงในกรณีที่มีบางส่วนของต้นไม้ถูกศัตรูพืชรบกวนหรือฉีดพ่นยาฆ่าแมลงทันทีเมื่อพบเห็น ยกเว้นในเหตุสุดวิสัยที่ไม่อาจมองเห็นได้ เช่น อยู่ภายใต้ดิน หรือส่วนในของลำต้น
- 5) การเปลี่ยนต้นไม้ที่ตายหรือไม่เจริญ ให้ทำการปลูกต้นไม้ทดแทนโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน
- 6) การถอนวัชพืชโคนต้นไม้ ให้ทำการถอนวัชพืชที่โคนต้นไม้อยู่เสมอและนำไปทิ้งในสถานที่ที่กำหนดให้

2.3 การดูแลต้นไม้ดอกและต้นไม้ประดับ

- 1) การรดน้ำ ให้รดน้ำพอประมาณไม่ถึงกับแฉะหรือน้ำขัง
- 2) การให้ปุ๋ย ให้ใส่ปุ๋ยภายหลังพรวนดินตามชนิดของต้นไม้ในอัตราส่วนที่ผู้ผลิตกำหนด
- 3) การตัดแต่งพุ่ม ให้ทำการตัดแต่งให้สวยงามอยู่เสมอ
- 4) การรักษาโรคแมลง ให้ทำการตัดกิ่งหรือตัดใบในส่วนที่เกิดโรคระบาดออก แต่หากเกิดโรครุกรานถึงลำต้นให้ทำการฉีดยาฆ่าแมลง
- 5) การเปลี่ยนต้นไม้ที่ตายหรือไม่เจริญ ให้ทำการปลูกทดแทนโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน ทั้งนี้ในกรณีที่มีการปลูกต้นไม้ยืนต้นทดแทน จะต้องทำการค้าจุนต้นไม้ทันทีหลังการปลูกและหลังการใส่ไม้ค้ำจุนแล้วต้นไม้จะต้องตั้งตรงแผ่กิ่งก้านได้ดี

- 6) การพรวนดิน ถอนวัชพืช และแต่งร่องดิน ให้ทำการพรวนดินพร้อมกับการถอนวัชพืชที่ขึ้นแซม ต้นไม้ ออกและทำการแต่งเขาแนวร่องดินให้เป็นแนวตามแบบเดิม

2.4 การดูแลภูมิทัศน์และพื้นที่โดยรอบมหาวิทยาลัยฯ

- 1) ให้ทำความสะอาดพื้นที่ โดยให้นำเศษขยะ ใบไม้ เศษดิน ฯลฯ ที่เกิดจากการทำงานไปทิ้งในสถานที่ที่กำหนดให้ ส่วนกิ่งไม้ขนาดใหญ่ที่ตัดจากต้นไม้ยืนต้นให้ผู้รับจ้างดำเนินการนำไปทิ้งในที่ที่ผู้ควบคุมงานกำหนดให้ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 2) ให้ทำความสะอาดถนนและทางเท้า โดยให้กวาดเศษดิน เศษหิน ใบไม้ ฯลฯ ที่ให้สะอาด หากมีเศษวัชพืชขึ้นให้ดำเนินการถอนทิ้งให้หมดรวมทั้งให้ทำการดูแลรักษาแปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้ยืนต้นที่อยู่ในบริเวณริมทางเดินเท้า
- 3) ทำการซ่อมแซมขอบแปลงดอก, ขอบคันหินถนนและทางเท้า เมื่อพบเห็นความเสียหายให้แจ้งต่อผู้ควบคุมงาน และขั้นตอนและวิธีการการซ่อมแซมให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงาน

หมวด จ. ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน

1. พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ต้องปฏิบัติงาน ดังนี้
วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 น.-17.00 น.
วันเสาร์ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 น.-12.00 น.
หมายเหตุ : ยกเว้น วันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันหยุดชดเชย
2. พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องสวมใส่เครื่องแต่งกายให้เหมาะสม โดยสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย
3. พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องอยู่ในระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ
4. ผู้รับจ้างต้องรักษาให้อาคารที่จัดเก็บอุปกรณ์งานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ ให้มีความสะอาดอยู่เสมอ
5. ผู้ว่าจ้างหรือกรรมการตรวจรับการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน มีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและรายละเอียดที่แนบท้ายสัญญา โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นโดยเคร่งครัดทุกประการ
6. ผู้ว่าจ้างสามารถส่งงานพนักงานของผู้รับจ้างโดยตรงโดยไม่ต้องผ่านบริษัทฯ ในกรณีงานเร่งด่วน
7. ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงาน ตามข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้
 - 7.1 พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ของผู้รับจ้างขาดคุณสมบัติตรงตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดตามสัญญานี้ในข้อหนึ่ง ข้อใด
 - 7.2 พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ของผู้รับจ้างละเลยหรือเพิกเฉยการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถที่ดี
 - 7.3 พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ของผู้รับจ้างไม่ให้ความร่วมมือ หรือจงใจปฏิบัติตรงข้ามกับนโยบายการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ
 - 7.4 พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ของผู้รับจ้างไม่ให้ความเคารพหัวหน้างาน, ผู้บังคับบัญชา, ผู้ควบคุมงาน และเพื่อนร่วมงาน
 - 7.5 พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ของผู้รับจ้างเป็นผู้ได้รับการตำหนิในการปฏิบัติงานพนักงานขับรถ ตามเอกสารราชการ หรือตามแบบประเมินการให้บริการหน่วยยานพาหนะ
8. ผู้ว่าจ้างสามารถยกเลิกสัญญาจ้างได้ในกรณี ที่พนักงานดูแลสวนและพันธุ์ไม้ไม่ผ่านการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการ
9. เมื่อผู้รับจ้างต้องทำการเปลี่ยนแปลงพนักงานทั้งแบบชั่วคราวและแบบประจำ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบอย่างน้อย 2 วัน พร้อมยื่นเอกสารรายงานตัวต่อผู้ควบคุมงานโดยเร็ว

หมวด ฉ. ความสะดวกที่ทางมหาวิทยาลัยฯ จะมีให้

1. กระแสไฟฟ้าที่จะใช้กับเครื่องมือดูแลสวนและพันธุ์ไม้ทุกชนิด
2. สถานที่ที่จะใช้ในการเพาะพันธุ์กล้าไม้ และสถานที่สำหรับจัดเก็บเครื่องมือดูแลสวนและพันธุ์ไม้
3. น้ำประปาที่จะใช้ในการดูแลสวนและพันธุ์ไม้
4. วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์จากมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ ให้อยู่ในความเหมาะสมของงานโดยมีรายการ ดังนี้
 - 1) น้ำมันเบนซิน
 - 2) น้ำมันดีเซล
 - 3) น้ำมันเครื่องหล่อลื่น 2T
 - 4) พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ
 - 5) ปุ๋ยเคมี
 - 6) ยาฆ่าแมลง
 - 7) เครื่องพ่นยา
 - 8) วัสดุปลูกและวัสดุปักชำพันธุ์ไม้
 - 9) ใบมีดตัดหญ้า
 - 10) รถไถฟาร์มแทรกเตอร์
 - 11) ตะพาบตัดหญ้าพ่วงท้ายรถไถฟาร์มแทรกเตอร์

หมวด ข. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอราคา

เกณฑ์ราคา

หมายเหตุ:

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562

